

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного вида № 10»

"ПРИНЯТО"
На пед. совете
МБДОУ "ДСКВ №10"
протокол № 5 от 31.05.2021г.

"СОГЛАСОВАНО"
первичной проф. орг.
протокол № 5 от 31.05.2021г.
Председатель Вебер М.В. Вебер М.В.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
МБДОУ «ДСКВ №10»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 26 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Примерным положением о Попечительском совете образовательного учреждения, утвержденным законом от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»

1.2. Попечительский совет МБДОУ является одной из форм самоуправления дошкольного учреждения и предназначен оказывать содействие в обеспечении его деятельности и развития.

1.3. В состав совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности, участники образовательного процесса, родители (законные представители) воспитанников и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития Учреждения.

1.4. Члены совета осуществляют свою деятельность на добровольной основе без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

1.5. Совет действует на основе принципов равноправия и гласности. В работе руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Совет может создавать фонд попечителей с целью оказания финансовой помощи Учреждению в осуществлении его уставной деятельности, сохранения и развития материально-технической базы. Средства фонда находятся на расчетном счете Учреждения и инвестируются заведующей по решению Совета включительно на осуществление уставной деятельности Учреждения.

1.7. Совет имеет право осуществлять:

- в установленном порядке рекламную и издательскую деятельность;
- другие права в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Совет осуществляет деятельность совместно с администрацией Учреждения. Решения Совета носят рекомендательный характер.

1.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета, в том числе выделение помещения и оргтехники осуществляет Учреждение.

2. Основные задачи Попечительского совета

2.1. Основными задачами деятельности Попечительского совета Учреждения являются:

- содействие в привлечении внебюджетных средств в образовательное учреждение;
- содействие развитию системы непрерывного образования, духовного и нравственного воспитания обучающихся, формированию деловых и профессиональных качеств сотрудников;
- осуществление благотворительной деятельности;
- оказание помощи в финансировании и реализации инновационных программ, способствующих повышению качества образования обучающихся.
- содействие в приобретении оборудования, материалов, средств вычислительной и организационной техники, необходимых для учебного процесса и проведения лабораторных исследований;
- осуществление контроля за целевым использованием внебюджетных средств администрацией образовательного учреждения.

3. Организация и порядок работы Попечительского совета

- 3.1. Совет образуется по решению Учреждения. Порядок деятельности Совета определяется Положением, которое утверждается приказом по образовательному учреждению. Изменения в персональный состав Совета вносятся, как правило, один раз в год.
- 3.2. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании Совета большинством голосов при открытом голосовании сроком на 3 года. На первом заседании Совета открытым голосованием избирается заместитель председателя, а также назначается секретарь.
- 3.3. Число членов Совета определяется Учреждением самостоятельно. В число членов Совета входит заведующая, а в его отсутствие – лицо, замещающее в данный момент заведующую.
- 3.4. Заседания Совета правомочны при присутствии на них не менее $\frac{1}{2}$ плюс один от числа всех членов Совета.
- 3.5. Совет проводит заседания не реже двух раз в год в соответствии с планом работы. Внеочередные заседания могут быть проведены при необходимости или по требованию членов Совета.
- 3.6. Решения Совета принимаются путём открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.
- 3.7. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарём, ведущим протокол заседания.

4. Средства Попечительского совета. Учёт и отчётность.

- 4.1. Совет разрабатывает и утверждает планы и мероприятия по привлечению внебюджетных средств и сметы их расходования на очередной финансовый год.
- 4.2. Привлечение внебюджетных средств от физических или юридических лиц, в том числе от родителей (законных представителей) осуществляется только на добровольной основе целевым назначением.
- 4.3. Основные средства и товарно-материальные ценности передаются непосредственно на баланс Учреждения с оформлением в установленном порядке актов приёма-передачи.
- 4.4. Все наличные денежные средства, привлеченные Советом, в том числе поступившие от родителей (законных представителей), в полном объёме вносятся на лицевой внебюджетный счёт Учреждения.
- 4.5. Учет операций по привлеченным внебюджетным средствам физических и юридических лиц, в том числе от родителей (законных представителей), осуществляется на лицевых внебюджетных счетах получателей средств бюджета в соответствии с действующим порядком кассового обслуживания.

5. Реорганизация Попечительского совета, внесение изменений в Положение

- 5.1. Реорганизация Совета, внесение изменений в настоящее Положение осуществляются решением общего собрания членов Совета и утверждаются приказом по Учреждению.
- 5.2. Неиспользованные средства на момент ликвидации Совета направляются на цели развития Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения.
- 5.3. Данное Положение принимается на Совете образовательного учреждения. Срок действия данного Положения не ограничен.